

AJUNTAMENT de VINAIXA

**Acta de la sessió ordinària**

Acta 5/2021

**Dia:** 21 d'abril de 2021

**Hora de començament:** 20 hores      **Hora d'acabament:** 21:35 hores

**Lloc:** Sala d'Actes de l'Ajuntament de Vinaixa

**Hi assisteixen:**

- Josep Maria Tarragó Clivillé, Alcalde
- Felip Carré Carré, Primer Tinent d'Alcalde
- Alain Anglès Pérez, Segon Tinent d'Alcalde
- Jèssica Poch Martínez, regidora
- Jordi Riera Carré, regidor
- Jordi Vilalta Serra

Josep Sans Solsona, secretari

Jordi Sarlé Gallart, regidor s'ha excusat que faria tard. Finalment no ha assistit al Ple.

Comprovada l'existència de quòrum suficient l'Alcalde declara obert l'acte i es passa a desenvolupar els assumptes que consten a l'Ordre del dia.

Temes tractats (ordre del dia) :

- 1-Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
- 2-Llicències urbanístiques.
- 3-Resolucions i Decrets d'Alcaldia.
- 4-Relació de factures.
- 5-Adjudicació de l'obra Arranjament dels accessos al municipi des de la N240, fase 2.
- 6-Modificació de la definició de la protecció de bé del precatàleg de les Normes Subsidiàries.
- 7-Conveni amb l'Arquebisbat de Tarragona per la cessió de l'ús de l'església parroquial.
- 8-Aprovació de memòries valorades.
- 9-Informe sobre control intern d'intervenció de l'exercici 2020.
- 10-Aprovació de la Liquidació de l'exercici 2020.
- 11-Aprovació de l'establiment de l'ordenança reguladora de les tanques en sòl no urbanitzable.

- 12-Modificació destí crèdit bancari concertat.
- 13-Infomes de la Regidoria d'Agricultura.
- 14-Infomes de la Regidoria d'Obres
- 15-Infomes de la Regidoria de Festes i Educació.
- 16-Infomes d'Alcaldia
- 17-Precs i preguntes

### **1- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.**

El Sr. Alcalde obre la sessió i pregunta als membres del Ple si tenen alguna esmena a fer a l'acta de la sessió ordinària anterior del 17 de març de 2021 l'esborrany de la qual els ha estat tramesa juntament amb la convocatòria de la present sessió. L'acta es aprovada amb el vot favorable dels cinc membres presents en aquest ple que també eren presents al Ple de 17 de març.

### **2-L·LICÈNCIES I COMUNICACIONS PRÈVIES URBANÍSTIQUES.**

- 1-L·licència 69/2020 a favor de JMTC per soterrament de línies de telefonia i enllumenat públic al carrer Major, 1.
- 2-L·licència 2/2021 a favor de TMD per reforma del bany a l'immoble del carrer Major, 8.
- 3-L·licència 3/2021 a favor de TVG per canviar un cabiró de fusta a l'immoble del carrer Forn, 5.
- 4-L·licència 4/2021 a favor de MMMI per col·locació de panot a l'immoble de carrer Llibertat, 2.
- 5-L·licència 5/2021 a favor de JCV per arrebossar paret del llenyer a l'immoble de la ctra de Lleida, 46.
- 6-L·licència 8/2021 a favor de JT per refer tanca i paviment de l'entrada a l'immoble de la ctra de l'Albi, 18.
- 7-L·licència 9/2021 a favor de FCC per refer paviment del tancat exterior del magatzem a l'immoble del polígon 3 parcel·la 95.
- 8-L·licència 11/2021 a favor de TMD per reconstruir mur a la zona dels horts polígon 2 parcel·la 159.
- 9-L·licència 12/2021 a favor d'AG per reparacions de teulada a l'immoble de la ctra N240, km 54,300.
- 10-L·licència 14/2021 a favor d'AMC per obres v·aries de manteniment a l'immoble de la ctra de Lleida, 4.
- 12-L·licència 15/2021 a favor de RPC per reparació de cornisa a l'immoble del carrer Major, 9.
- 13-L·licència 16/2021 a favor de TMD per reconstrucció de pou i marge als horts, polígon 2 parcel·la 159.
- 14-L·licència 18/2021 a favor de MMR per fer mur de bloc, escala de ferro i col·locació de tancament a l'immoble de la travessia de les Escoles, 4.
- 15-L·licència 20/2019 a favor de SGT per col·locació temporal de pèrgola a l'immoble del carrer Forn, 12.

### **3-RESOLUCIONS I DECRETS D'ALCALDIA.**

#### 1-Decret d'Alcaldia 13/2021, de 22 de març.

Vist el projecte d'Arranjament de la coberta dels vestidors de les piscines municipals redactat per Xavier Zaragoza Montpel per un import de 46.456,27 euros(38.393,61 euros més 8.062,66 euros d'IVA).

Aquesta obra està inclosa al PUOSC 2019-2023 anualitat 2020 i es fa necessari executar i finalitzar abans no comenci la temporada de piscines de 2021 i l'ús dels vestidors .

L'actuació no ha patit cap alteració de l'objecte per evitar aplicacions d'altres procediments de contractació.

S'ha demanat a contractistes la formulació d'oferta econòmica per a la realització de l'actuació amb el següent resultat:

-oferta de Segesco Universal, SLU , CIF B25768342, registre d'entrada 253 de 19 de març de 2021. Ofereix la realització de l'arranjament i les set millores proposades al projecte sense sobre cost.

-oferta de Construccions Palau Saumell, SL, CIF B43427459, registre d'entrada 247 de 18 de març de 2021. Ofereix la realització de l'arranjament i cinc de les set millores proposades sense sobre cost i la millora 6 i 7 per 3.570 i 1.200 euros respectivament.

-oferta de Simó Farenll,SL, CIF B25035296, registre d'entrada 252 de 19 de març de 2021. Ofereix la realització de l'arranjament sense cap millora.

Vist l'article 131.3 i 118 i DA 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sobre contractació.

Vist l'article 53.1 o) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Acordo:

1.-Adjudicar a l'empresa Segesco Universal, SLU , CIF B25768342 la realització de l'arranjament de la coberta dels vestidors de les piscines municipals i les set millores proposades per un import de 38.393,61 euros més 8.062,66 euros d'IVA.

2.- Nomenar responsable del contracte a Xavier Zaragoza Montpel, director facultatiu del contracte d'obres.

3.-Aprovar la despesa de l'obra de 46.456,27 euros.

4.-L'adjudicatària realitzarà l'actuació, junt amb les millores, amb subjecció al projecte aprovat, les prescripcions de la direcció d'obra i conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5.-L'adjudicatària establirà una garantia de 1.919,68 euros.

6.-L'execució de l'obra haurà d'estar finalitzada el dia 30 d'abril de 2021 i es donarà compliment a les altres condicions establertes al full d'invitació a participar.

#### 2-Decret d'Alcaldia 14/2021, de 24 de març.

Vist que l'Agència de Residus de Catalunya té previst fer un retorn de cànon de residus en concepte de recollida de residus tèxtils.

Vist que aquest cànon de retorn serà entorn als 5 euros /tona.

Atenent que la gestió de residus urbans del municipi està delegada al Consell Comarcal de les Garrigues i que aquest gestiona també els retorns per fracció orgànica provinents de l'Agència de Residus de Catalunya.

Atenent a l'import del retorn i que el Consell Comarcal compensa aquest retorns amb descomptes a l'import anual dels servei de recollida de residus.

De conformitat amb l'article 9.4 del Text refós de la Llei municipal i de règim local,

DECRETO:

1.- Delegar a favor del Consell Comarcal de les Garrigues el cobrament de possibles cànon de retorn en concepte de recollida de residus tèxtils.

2.- Que els imports rebuts per aquest concepte siguin descomptats del cost del servei anual de recollida de residus.

3.-Donar-ne compte al Ple en la primera sessió que es celebri.

### 3-Decret d'Alcaldia 15/2021, d'1 d'abril

Als efectes de contractar l'adjudicació dels serveis del manteniment de la zona poliesportiva i piscines i gestió del bar per la temporada d'estiu 2021 i en virtut de les facultats atorgades pel Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Decreto:

1.-Aprovar el Plec de clàusules que han de regir l'esmentada contractació segons redactat que s'adjunta en annex.

2.-Nomenar com a membres de la Mesa de Contractació del servei esmentat els següents:

-president: Felip Carré Carré.

-primer vocal: Xavier Zaragoza Montpel, arquitecte municipal.

-segon vocal: Josep Sans Solsona, secretar interventor

-secretaria: Elisabet Arbat Molas, administrativa.

3.-Convocar la licitació de l'adjudicació.

4.-Donar publicitat al present decret i plec de clàusules.

### **4-RELACIÓ DE FACTURES.**

Es dona compte als membre del Ple, mitjançant mostra durant el Ple de còpies impreses en paper, de la relació de factures que s'han registrat a l'Ajuntament. En concret, des del registre de factura 129 fins la 219.

### **5-ADJUNDICACIÓ DE L'OBRA ARRANJAMENT DELS ACCESSOS AL MUNICIPI DES DE LA N240, FASE 2.**

Per Decret d'alcaldia 6/2021, d'11 de febrer es va iniciar el procediment obert per a contractar l'obra Arranjament dels accessos al municipi des de la N240, fase 2.

En sessió plenària del dia 18 de febrer de 2021 es van aprovar el Plec de clàusules administratives que havien de regir la licitació. En sessió de la Mesa de contractació del dia 26 de febrer de 2021 es va proposar, atenent a la major puntuació obtinguda, atorgar l'adjudicació a l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, SAU, CIF A25012386.

Caldrà requerir la constitució de l'aval establert al Plec de clàusules.

Atenent a la proposta de la Mesa de contractació. Vist que l'empresa proposada és la que obté millor puntuació una vegada aplicats els criteris objectius de valoració, el Ple de la Corporació amb el vot favorable dels sis membres presents del set que el componen acorda:

1-Adjudicar el contracte de l'obra Arranjament dels accessos al municipi des de la N240, fase 2 a l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, SAU SL CIF A25012386 per un preu de 90.559,08 euros sense IVA.(IVA =19.017,41 euros. Total 109.576,49 euros).

2-Acceptar la totalitat de les millores proposades per l'empresa en l'oferta presentada.

3-Requerir la constitució de la garantia de 4.527,95 euros en 15 dies hàbils des de la notificació, advertint a l'empresa que en cas de no constitució de la garantia dins aquest termini decaurà el seu dret i s'adjudicarà contracte a favor de la següent empresa millor classificada.

4-Facultar a l'Alcalde per la signatura del contracte i documents necessaris per l'atorgament de l'obra.

5-Publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament el present acord d'adjudicació i notificar el mateix a les empreses licitadores.

## **6-MODIFICACIÓ DE LA DEFINICIÓ DE LA PROTECCIÓ DE BÉ DEL PRECATÀLEG DE LES NORMES SUBSIDIÀRIES.**

L'Alcalde explica que l'immoble de la Ctra de Lleida, 44 forma part del precatàleg com a element 26(article 136 de les Normes Subsidiàries). Que les intencions de la propietat d'aquest edifici no són possibles amb les Normes subsidiàries i que una possibilitat és treure del precatàleg aquest immoble amb una modificació puntual de les Normes Subsidiàries. Aquesta opció hauria de tenir l'aprovació de la Comissió Territorial d'Urbanisme i el Departament de Cultura també ho hauria d'informar.

Altra opció es trobar una solució sense necessitat d'enderrocar.

L'Alcalde proposa deixar pel proper ple el possible inici del tràmit per desprecatalogar l'immoble de manera que l'arquitecte de la propietat i l'arquitecte de l'Ajuntament puguin conversar i trobar una possible solució favorable per les dos parts.

Felip Carré, Alain Anglès i Jèssica Poch són del mateix parer i Jordi Riera manifesta que no hi veu cap problema en apleçar possible acord.

Sotmesa a votació la proposta d'aplaçament, el Ple amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment componen acorda incloure aquest punt en l'ordre del dia del proper ple que es celebri.

## **7-CONVENI AMB L'ARQUEBISBAT DE TARRAGONA PER LA CESSIÓ DE L'ÚS DE L'ESGLÉSIA PARROQUIAL.**

L'Alcalde explica que la situació de tot el conjunt de l'església parroquial està molt malament pel que fa a conservació i que l'Arquebisbat ha manifestat que no té en principi intenció de fer arranjaments de conservació. Per poder fer obres de conservació per part de l'Ajuntament caldria subscriure un conveni de cessió a 55 anys a favor de l'Ajuntament. Amb aquest conveni signat l'Ajuntament podria obtenir ajudes públiques per l'església i sales parroquials com ara l'1,5% cultural de l'Estat, preservar aquest important patrimoni municipal i també fer-ne un ús comunitari.

Es dona compte als membres del Ple del conveni i annex al conveni per la cessió de l'església de Sant Joan Baptista que seguidament es transcriu:

“ ...

**CESSIÓ DE L'ESGLÉSIA DE SANT JOAN BPATISTE ENTRE L'ARQUEBISBAT DE  
TARRAGONA I L'AJUNTAMENT DE VINAIXA**

A -----, a ---- de ----- de 2020.

**REUNITS:**

D'una part, el Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, alcalde de l'Ajuntament de Vinaixa, amb DNI número -47682626S, en nom i representació d'aquest, domiciliat a Plaça dels Arbres, 2 de Vinaixa, CIF P2531900E.

De l'altra part, -----, pvre., amb DNI número -----, en la seva condició de rector de la Parròquia de -----, degudament autoritzat per l'Arquebisbat de Tarragona (CIF R4300001G), segons consta en l'autorització expedida que adjuntem al present document i amb domicili a efectes de notificació a Pla de Palau, número 32, de Tarragona (43003)

**MANIFESTEN:**

Que la finalitat del present acord és la cessió de l'**Església Sant Joan Baptiste** a l'Ajuntament de Vinaixa per a un període de 55 anys, per tal de rehabilitar-la.

Les dues parts lliurement es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a signar el present document.

**ANTECEDENTS:**

- La Parròquia de ----- és la propietària del bé immoble objecte d'aquest acord: Església de Sant Joan Baptista, amb referència cadastral 0985305CF3808N0001GI, que es compona d'una construcció (temple religiós) de 964 m<sup>2</sup> de superfície
- L'Ajuntament de Vinaixa té interès en la cessió de l'Església de Sant Joan Baptiste per tal de dur a terme la rehabilitació de l'edifici.
- Amb la cessió d'aquest immoble, l'Ajuntament pretén accedir a subvencions públiques i privades que permetran rehabilitar l'Església de Sant Joan Baptiste, intervenint de forma urgent en aquells punts en els que la construcció es troba més malmesa i comporta risc de danys superiors. Per tal de poder acollir als ajuts que s'atorguen per part de diferents Administracions Públiques, necessita tenir la disponibilitat dels terrenys i l'edifici.

**ACORDS:**

**Primer.** La parròquia de -----:

1. Cedeix gratuïtament a l'Ajuntament de Vinaixa l'església de Sant Joan Baptista per a un període de 55 anys, per tal que es dugui a terme la rehabilitació de l'edifici.  
L'adequació d'aquest espai comportarà que l'Ajuntament realitzi les obres de reforma, rehabilitació i millora de l'edifici necessàries per al seu ús.
2. En el cas que en el temps de durada d'aquesta cessió, l'Ajuntament de Vinaixa, destini l'església a la realització d'activitats culturals i turístiques, les activitats que s'hi facin no poden desdir de la fe cristiana i dels valors que l'Església ensenya ni poden tenir caire polític, ni es podran fer celebracions religioses d'altres confessions sense consentiment de la parròquia.
3. El rector i la comunitat cristiana de la parròquia de Sant Joan Baptiste podrà seguir realitzant les celebracions litúrgiques habituals.  
S'adjunta fitxa cadastral on es determinen els espais i superfícies objectes d'aquest acord de voluntats.
4. La parròquia – Arquebisbat de Tarragona es compromet a redactar una relació-inventari dels béns mobles que hi ha a l'edifici en el moment de la cessió. (Valorar si cal indicar que els objectes mobles relacionats a l'inventari són propietat de la parròquia i no podran cedir-se a tercers).
5. Per document annex es detallen aquelles parts del edifici qui una es reserva la Parròquia cedent.

**Segon.** L'Ajuntament de Vinaixa es compromet, sempre i quan aconseguixi el finançament suficient, a realitzar les obres destinades a la rehabilitació de l'edifici de l'Església de Sant Joan Baptista, prèvia redacció i aprovació del corresponent projecte i amb el vist i plau preceptiu de l'Arquebisbat.

L'Ajuntament, prèviament haurà de comptar amb l'existència de crèdit suficient per atendre les obligacions que es derivaran del finançament de les obres anteriors.

Qualsevol actuació posterior a les previstes en els espais cedits, requerirà de l'autorització prèvia de l'Arquebisbat.

L'Ajuntament durant el període de cessió, té la obligació de mantenir vigent una assegurança de responsabilitat civil per les activitats que s'hi celebren.

**Tercer.** La Parròquia de Sant Joan Baptista - Arquebisbat de Tarragona es compromet a aportar també finançament per a la rehabilitació de l'església, i efectuar obres i actuacions de millora i embelliment en l'edifici, de comú acord amb l'Ajuntament de Vinaixa i segons possibilitats econòmiques de la Parròquia.

**Quart.** El termini de la present cessió s'estipula en un període de 55 anys, sense prorroga. Transcorregut aquest termini la Parròquia recuperarà la plena propietat dels béns immobles cedits. Finalitzat aquest període, es podrà negociar de nou un nou termini de cessió.

**Cinquè.** Les parts es comprometen a signar el present acord mitjançant escriptura pública. I conforme a l'estipulat en els pactes precedents, ambdues parts signen el present document per triplicat exemplar (un per a l'Ajuntament, un altre per a la Parròquia i un tercer per a l'arxiu de l'Arquebisbat) i solament a un efecte en el lloc i la data iniciats a l'inici.

**DOCUMENT ANNEX AL CONTRACTE DE CESSIÓ DE L'ESGLÉSIA DE SANT JOAN BAPTISTE, ENTRE L'ARQUEBISBAT DE TARRAGONA I L'AJUNTAMENT DE VINAIXA**

A -----, a ---- de ----- de 2020.

**REUNITS:**

D'una part, el Sr. Josep Maria Tarragó Clivillé, alcalde de l'Ajuntament de Vinaixa, amb DNI número -47682626S, en nom i representació d'aquest, domiciliat a Plaça dels Arbres, 2 de Vinaixa, CIF P2531900E.

De l'altra part, -----, pvre., amb DNI número -----, en la seva condició de rector de la Parròquia de -----, degudament autoritzat per l'Arquebisbat de Tarragona (CIF R4300001G), segons consta en l'autorització expedida que adjuntem al present document i amb domicili a efectes de notificació a Pla de Palau, número 32, de Tarragona (43003)

**MANIFESTEN:**

UNIC.- Que tal i com s'ha manifestat al acord PRIMER ambdues parts accepten expressament que la Parròquia es reserva amb caràcter exclusiu determinades estances del edifici objecte de la present cessió.

Així, la Parròquia continuaria tenint i mantenint l'ús exclusiu de les següents estances:

- 1.-- l'ús exclusiu de l'Abadia (1a planta de l'edifici) com a habitatge per al rector i/o altres usos que determini la Parròquia.
- 2.- l'ús exclusiu de la capella-oratori situat a l'entrada de l'Abadia
- 3.- l'ús exclusiu del garatge, per a ús de la Parròquia.
- 4.- el dret de la Parròquia de fer ús d'una sala dels locals per a activitats pastorals de la Parròquia.

Les següents estances serà igualment, objecte de rehabilitació per part del Ajuntament malgrat quedar el seu ús exclòs. Pel que fa a l'Abadia, l'Ajuntament rehabilitarà i consolidarà l'estructura de l'immoble i la coberta, la rehabilitació i manteniment de l'interior serà assumit per la Parròquia – Arquebisbat de Tarragona.



I perquè així consti, signen el present annex per triplicat exemplar (un per a l'Ajuntament, un altre per a la Parròquia i un tercer per a l'arxiu de l'Arquebisbat) i solament a un efecte en el lloc i la data iniciats a l'inici. “

Per tot l'exposat, els membres del Ple per unanimitat dels sis membres presents acorda:

Primer.-Aprovar el conveni de cessió.

Segon.-Habilitar a Alcaldia per la seva signatura i execució.

### **8-APROVACIÓ DE MEMÒRIES VALORADES.**

Es dona compte als membres del Ple de les següents memòries valorades:

-MV per a la recuperació de la captació de la Plaça dels Arbres del municipi de Vinaixa confeccionat per Engisic Solucions i Consulting, SL de pressupost 44.336,75 euros.

-MV per l'adequació de la bassa d'emmagatzematge d'aigua del municipi de Vinaixa confeccionat per Engisic Solucions i Consulting, SL de pressupost 148.017,06 euros.

Així mateix es dona compte de les subvencions en abastament en alta de l'Agència Catalana de l'Aigua, a les quals aquestes actuacions poden concórrer.

D'acord amb l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple Corporatiu, amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que component el Ple acorda:

Primer.-Aprovar inicialment les memòries valorades esmentades.

Segon.-Sotmetre a informació pública l'expedient i projecte pel termini reglamentari de trenta dies durant els quals es podrà examinar i presentar les reclamacions que es creguin oportunes.

Tercer.-Que a falta de reclamacions o al·legacions el projecte esdevindrà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord.

Quart.-Presentar aquestes actuacions a les línies de subvencions de l'ACA.

### **9-INFORME SOBRE CONTROL INTERN D'INTERVENCIÓ L'EXERCICI 2020.**

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del Compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyala l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al ple, a través del president de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior. L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL, la Intervenció en ha elaborat l'informe resum amb els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2020 en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions.

Per tot això, l'Alcalde/President proposa al ple de la corporació l'adopció del següent ACORD:

**Únic.-** Donar-se per assabentat de l'informe resum anual de l'Ajuntament de Vinaixa emès per part de la Intervenció general en data 30 de març de 2021 dels resultats del control intern, que s'estableix a l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de l'exercici 2020, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

INFORME RESUM ANUAL DELS RESULTAT DEL CONTROL INTERN ESTABLERT A L'ARTICLE 213 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control

permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Per tot l'anterior, s'elabora aquest informe resum de l'Ajuntament de Vinaixa que d'acord amb la Resolució del 2 d'abril de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat per la que s'estableixen les instruccions a les que s'ha d'ajustar el contingut, estructura i format del informe resum, aquest informe no inclou la totalitat de les conclusions derivades de les diferents actuacions realitzades i que han estat oportunament tramitades i trameses als seus destinataris, d'acord amb el procediment establert en la normativa vigent, sinó que conté els aspectes més significatius, ja sigui per la seva importància quantitativa o qualitativa, per produir-se de forma reiterada o per la representativitat de l'àrea o procediment analitzat, derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2020, en les modalitats de funció interventora, control permanent, auditoria pública i control financer de subvencions, amb l'objectiu de donar compliment al que s'estableix en els articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL.

#### **Primer.- Règim de control intern simplificat.**

Es d'aplicació l'art. 40 del RD 424/2017 relatiu al règim de control intern simplificat, per lo tant exercirà la funció interventora, en la seva modalitat de règim especial de fiscalització i intervenció limitada prèvia, respecte a la gestió econòmica de l'Entitat Local, no estant d'aplicació obligatòria la funció de control financer, sense perjudici de l'aplicació de l'auditoria de comptes en els supòsits previstos en el cas de disposar d'ens dependents (circumstància que no concorre) i d'aquelles actuacions on la realització per l'òrgan interventor deriva d'una obligació legal.

#### **Segon- Funció Interventora**

##### **a. Ingressos:**

- No es obligatori el control financer ( art. 40)
- Control d'intervenció per part del Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, que té la gestió i recaptació dels tributs locals de l'Ajuntament de Vinaixa i que representa un 58,64% dels ingressos del Capítol I, II i III. L'Ajuntament gestiona el 41,36%. La major part d'aquests ingressos el control es realitza pel padró de contribuents i ingrés bancari. Posteriorment es tramet a OAGRTL els possibles impagats per a que es procedeixi via executiva. A data d'aquest informe no s'han tramés a l'OAGRTL els impagats de l'exercici 2020.
- El control de l'impost de construccions i taxes per llicències urbanístiques es realitza una vegada a l'any amb posterior tramesa a OAGRTL per iniciar via executiva si és el cas. A data d'aquest informe no s'han fiscalitzat els tributs esmentats de l'exercici 2020.

- En els documents de comptabilitat existeix diligència de nota d'intervenció mitjançant la certificació mecànica de l'eina informàtica ( data, número de assentament i import )

- En quant a la devolució d'ingressos tributaris indeguts, l'OAGRTL realitza les funcions i actuacions corresponents. En els altres casos, sense cap incidència.

**b. despeses:**

- En haver estat adoptat el sistema de fiscalització prèvia limitada, s'ha aplicat la intervenció limitada prèvia de requisits bàsics ( art. 13).

- Despeses exemptes de control previ ( despeses de material no inventariable, contractes menors, despeses de caràcter periòdic i tracte successiu). La majoria de l'Ajuntament de Vinaixa són d'aquests tipus.

- Pagament a justificar i bestretes de caixa fixa. No és un mecanisme utilitzat per l'Ajuntament per fer els pagaments.

**b.1) Fiscalització de les despeses de persona**

Sense incidències que al llarg de l'exercici s'hagin produït

**b.2) Fiscalització de les fases d'autorització i disposició de la despesa**

Sense anomalies detectades en les fases A i D d'execució del pressupost de despeses.

**b.3) Fiscalització de la fase de reconeixement de l'obligació reconeguda.**

Sense anomalies detectades en la fases A D O d'execució del pressupost de despeses.

**b.4) Fiscalització de convenis**

Els convenis de col·laboració poden ser al llarg de l'exercici un tipus d'expedient on prengui major importància l'exercici del control intern, al tenir que verificar el compliment del principi de legalitat i la adequació al marc normatiu aplicables d'uns instruments que, en ocasions, poden suposar una fugida a l'àmbit de la contractació local. Sense incidències detectades.

**b.5) Fiscalització en matèria de contractació administrativa**

S'indicaran les principals incidències destacables en l'àmbit de la fiscalització d'expedients de contractació, les quals hauran estat posades de manifest al llarg de l'exercici econòmic en cadascun dels expedients analitzats i en cadascuna de les fases d'execució del pressupost de despeses, que correspondran amb cadascuna de les fases de l'expedient de contractació: aprovació de l'expedient (autorització de la despesa), adjudicació del contracte (disposició o compromís de la despesa), intervenció prèvia al reconeixement de l'obligació (fase del reconeixement de l'obligació, la qual tindrà caràcter formal i material, i , finalment, fase d'ordenació del pagament de les obligacions prèviament reconegudes.

a-Contractes menors: exempt de control previ. Sense incidències en la fase de reconeixement, factura i pagament dels contractes menors.

b-Contractes majors: sense incidències.

**b.6) Intervenció de la comprovació material de la inversió**

La comprovació material de la inversió es una obligació legal que el ordenament imposa a la intervenció local, la qual ja venia recollida en el art. 214.2.d) TRFLHL, i que ha estat desenvolupada per el article 20 RDISCPL, dotant una major seguretat jurídica als operadors jurídics que ha d'exercir dit control. Des de l'entrada en vigor de la norma molt s'ha escrit al respecte, per suposar una obligació de compliment complex sobre tot en les entitats locals de major volum.

En el cas de Vinaixa, atenent a que el volum de les inversions no és elevat i que el municipi és petit es verifiquen materialment l'efectiva realització dels contractes sense cap problema amb l'assessorament del tècnic municipal.

Durant el 2020 no s'han apreciat motius per fer comprovacions materials de les inversions durant la seva execució, prestació de servei o subministres

Durant el 2020 no s'han emès actes de comprovació material d'inversions en obres, serveis i subministres. També s'ha omès a les actes de recepció deixar constància de la participació de l'òrgan interventor.

No ha d'assistir a la recepció material dels contractes d'import inferior a 50.000 euros sense IVA.

**c.-Resolucions adoptades pel President de l'Ajuntament contraries als reparaments efectuats per la Intervenció.**

Sense reparaments per l'òrgan interventor.

**d.-Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.**

Sense reparaments.

**e.-Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció.**

Sense reparaments.

**f.-Acords adoptats pel ple de l'entitat local contraris a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.**

Sense reparaments.

**g.-Actes amb omissió de la funció interventora**

Altre de les novetats més rellevants del RDISPL va ser la introducció del mecanisme contemplat en el seu art. 28, el qual es preveu per aquells suposats en els que " la funció interventora fos preceptiva i s'hauria omès". Sense incidències.

**Tercer. Control Financer Permanent en règim simplificat**

**Actuacions de control permanent planificables obligatòries (article 31.2 RCIL):**

Els informes de control permanent planificables obligatoris emesos durant l'exercici són els que es mostren a continuació:

-L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que

preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.

-L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.

-La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només per aquelles entitats excloses d'auditoria financera), d'acord amb la DA 3. de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic.

#### **Actuacions de control permanent planificables seleccionables (article 31.2 RCIL):**

Segons el que s'estableix en els articles 39 i 40 del RCIL, en relació al règim de control intern simplificat, no s'han previst actuacions de control permanent planificables seleccionables per aquest exercici.

#### **Actuacions d'auditoria pública (article 29.3 RCIL):**

En no existir cap entitat dependent, no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

#### **Actuacions de control financer de les subvencions i ajudes concedides (article 3.5 RCIL):**

Atès que l'exercici del control financer de subvencions s'ha de modular per cada entitat local d'acord amb els criteris d'eficàcia, eficiència i economia i materialitat, no s'han previst actuacions en aquest matèria, per aquest exercici, en no detectar-se riscos en aquest concepte.

#### **Quart.-Mitjans disponibles.**

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes i que aquestes actuacions tampoc es podran realitzar a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria ja que no es disposa de consignació pressupostària suficient per a procedir a la contractació de les mateixes, es fa constar que no es podran dur a terme les actuacions previstes per estar en una situació de mitjans insuficients per a poder-les realitzar.

És per això que, als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RCIL es fa constar que per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el present Pla, en el pressupost d'aquesta entitat s'hauria de consignar crèdit suficient i l'ampliar la Intervenció amb més personal per realitzar de forma directa més actuacions.

#### **Cinquè.- Conclusions i recomanacions**

Segons les valoracions globals de la funció interventora exercida al llarg de l'exercici 2020, cal recollir les següents conclusions i/o recomanacions:

- Definir, mitjançant instruccions o en les bases del pressupost, l'adaptació de l'organització interna pròpia de l'Ajuntament per poder fer les funcions

de control intern, sobre tot en la despesa de la contractació menor, que és la majoritària, establint una diferenciació de despeses menors de 5.000 euros.

- Fer ús de les facultats que la Disposició Final Primera apartat tercer paràgraf tercer de la LCSP atorga a aquesta Corporació municipal, es recomana dictar unes instruccions en relació a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Vinaixa, per tal de contribuir a garantir l'agilitat i la simplificació en la tramitació dels expedients de contractació.
- Analitzar tots els processos municipals per tal d'assegurar l'aplicació efectiva del reglament.
- Definir uns models d'informes i expedients adaptats a la realitat municipal.
- Accés a eines informàtiques suficients i adaptades a la realitat i procediment de gestió de municipis petits: gestor electrònic d'expedients.
- Formació i informació als càrrecs electes i personal sobre les funcions del control intervenció.
- Habilitar als òrgans interventors dels mitjans necessaris i suficients ( interns o externs) perquè el model de control sigui efectiu i consignar en el pressupost les quanties suficients per cobrir les necessitats de col·laboració.
- Assistència de Diputació de Lleida per recolzar, assessorar, emissió d'informes, suport i col·laboració: gestor electrònic d'expedients.
- Integració de la facturació electrònica amb el gestor electrònic d'expedients.. Aquesta integració permetrà donar el vist i plau de les factures mitjançant mitjans telemàtics, no sent necessari que s'imprimeixen les factures electròniques.....(donat que un dels objectius de la facturació es que desaparegui el paper en el seu circuit de tramitació)
- Implantació de la obligació de facturar electrònicament, amb independència del import facturat.
- Definir clarament el contracte menor (art. 118 LCSP) o en el cas de que es tractin de necessitats permanents i periòdiques, procedir a la licitació de la prestació corresponen. Caldria, doncs, millorar la licitació de determinats serveis i subministres de caràcter recurrent i permanent, amb la utilització de central de compres, per exemple per tal de donar seguretat jurídica a la contractació. Ja s'està utilitzant en facturació llum.
- Cal continuar amb la millora de implantació dels procediments previstos en el RD 424/2017

**Sisè.- Correcció de debilitats**

D'acord amb l'anterior i vistes les recomanacions exposades s'ha aconseguit un grau de compliment suficientment raonable, tenint en compte els recursos humans i mitjans materials i tècnics que disposa l'Ajuntament de Vinaixa.

**Setè.-** Del trasllat del present informe al President/a de la Corporació per a la seva remissió al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió que es celebri. Vinaixa, 31 de març de 2021.”

**10-APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2020.**

Es dona compte al Ple Corporatiu de la Resolució de l'Alcaldia referent a l'aprovació de la Liquidació del Pressupost de 2020, en el qual s'inclou tota la documentació, els estats i els justificants, d'acord amb la legislació vigent.

L'Alcalde fa una breu explicació dels resultats de la liquidació als membres del Ple.

Per tot això, l'Alcalde/President proposa al Ple i així és acordat per unanimitat dels sis membres presents de la Corporació l'adopció del següent ACORD:

**Únic.-** Donar-se per assabentat de la Resolució d'Alcaldia per la qual s'aprova la Liquidació de l'exercici 2020, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

**RESOLUCIÓ** de 7 d'abril de 2021

Vist l'expedient de Liquidació del Pressupost General de 2020, formulada per la Intervenció en compliment del que es disposa a l'article 89 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

Respecte al Pressupost d'ingressos, i per cada concepte, la liquidació posa de manifest, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats així com la recaptació neta.

S'ha complert el que estableix l'article 92 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals i el seu Text refós.

S'han emès els corresponents informes de Secretaria Intervenció.

Resultant que de la liquidació es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 97.148,68 euros. L'excés de finançament afectat ascendeix a 0 euros.

En virtut de l'article 191.3 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals HE  
**RESOLT:**



Primer.-Aprovar la següent liquidació:

**Pressupost de despeses exercici en curs:**

Pressupost inicial .....	2.365.127,16
Modificacions de despeses .....	63.867,56
Pressupost definitiu.....	2.428.994,72
Despeses compromeses.....	1.738.613,34
Obligacions reconegudes.....	1.608.668,28
Despeses ordenades.....	934.633,58
Pagaments realitzats.....	674.034,70
Obligacions pendents de pagament .....	820.326,44

**Pressupost ingressos exercici en curs:**

Pressupost inicial .....	2.365.127,16
Modificacions ingressos .....	63.867,56
Pressupost definitiu.....	2.428.994,72
Drets reconeguts .....	1.559.778,34
Recaptació neta .....	854.175,81
Drets pendents de cobrament.....	705.602,53

**Resultat pressupostari**

1-Drets reconeguts nets .....	1.559.778,34
2-Obligacions reconegudes netes.....	1.608.668,28
3-Resultat pressupostari .....	-48.889,94
4-Despeses finançades amb romanent líquid de tresoreria..	63.867,56
5-Desviacions positives de finançament .....	0
6-Desviacions negatives de finançament .....	0
7-Resultat pressupostari ajustat .....	14.977,62

**Estat tresoreria**

1-Total pagaments pressupostaris i no pressupostaris .....	1.128.107,03
2-Existències finals .....	47.287,88
3-Total cobraments pressupostaris i no pressupostaris ....	1.154.375,97
4-Existències inicials .....	21.018,94

**Estat romanent de tresoreria :**

1-(+) Drets pendents de cobrament a final exercici .....

863.817,00
------------

De Pressupost Corrent .....	705.602,53
De Pressupostos Tancats .....	81.681,56
D'operacions No Pressupostàries .....	76.532,91

Menys=Ingressos pendents d'aplic. Def ..

-43.042,10
------------

2-(-) Obligacions pendents de pagament a final exercici ....	738.610,62
De Pressupost Corrent .....	674.034,70
De Pressupostos Tancats .....	5.774,00
D'operacions No Pressupostàries .....	58.801,92
Menys=Pagaments pendents d'aplicació.Def .....	0
3-(+) Fons líquids tresoreria a final exercici .....	47.287,88
4-Romanent tresoreria total(1-2+3) .....	129.452,16
5-(-)Romanent tresoreria afectat a despeses amb finançament finalista.....	0
6-(-)Saldos de dubtós cobrament .....	32.303,48
7-Romanent de tresoreria per despeses generals(4-5-6) .....	97.148,68

L'ALCALDE  
Josep Maria Tarragó Clivillé

EL SECRETARI  
Josep Sans Solsona

### **11-APROVACIÓ DE L'ESTABLIMENT DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES TANQUES EN SÒL NO URBANITZABLE.**

L'Alcalde dona compte que s'estan fent peticions per fer tancaments de sòl rústec i cal preveure que els possibles parcs fotovoltaics també voldran fer tancaments de les instal·lacions i panells. La normativa urbanística no ho regula i cal que sigui reglamentat. La Comissió territorial d'Urbanisme ja ha comentat que és una competència municipal.

L'ordenança que es presenta s'ha confeccionat adoptant solucions vistes en ordenances d'altres municipis i en propostes del Pla territorial parcial de Ponent.

L'Alcalde-President d'aquest Ajuntament sotmet a consideració del Ple Corporatiu l'establiment de l'ordenança reguladora de la col·locació de tanques en sòl no urbanitzable i examinat l'informe del secretari de l'Ajuntament, proposa l'adopció del següent acord:

Vista la proposta d'ordenança reguladora de la col·locació de captadors solars. Vist l'informe del Secretari-interventor, el Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

Primer.- Aprovar provisionalment l'establiment de l'ordenança reguladora de l'ocupació de terrenys mitjançant tanques en sòl no urbanitzable:(veure annex)

Segon.- Sotmetre al tràmit d'informació pública aquest acord provisional i l'expedient justificatiu durant el termini de trenta dies hàbils mitjançant edicte al BOP i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi de que els interessats pugin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Tercer.- Cas de que no s'hagin presentat reclamacions, l'acord d'aprovació provisional s'entendrà definitivament aprovat.

Quart.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre de l'ordenança al BOP, sense que aquesta ordenança entri en vigor fins que s'hagi efectuat aquesta publicació.

## **12-MODIFICACIÓ DE DESTÍ DEL CRÈDIT BANCARI CONCERTAT.**

En sessió plenària del dia 23 de desembre de de 2020 es va acordar concertar una operació de crèdit per fer front a les inversions de l'Ajuntament. Actuacions que tenen concertades subvencions. Preveient que les ajudes no arribaran en el moment de fer els pagaments s'articula el crèdit per poder fer els pagaments i així que arribi la subvenció, aquesta es destinarà a amortitzar el crèdit. Entre altres, l'operació de crèdit permetrà finançar l'obra Arranjament de zones i serveis malmesos per la riuada del 22 de d'octubre de 2019: camí Trilla-Plaça dels Arbres i l'obra Rehabilitació Can Panxa: 90.001 euros(100% subvenció 1,5% Cultural).

Vist que la primera actuació ja s'ha realitzat i que l'ajut de la Generalitat que havia de permetre el pagament del 50% encara no s'ha fet efectiu. Atés que la segona actuació esmentada encara estarà un temps a executar-se i en generar obligacions de pagament.

Per tot això, l'Alcalde proposa fer ús dels 90.000 euros inicialment destinats a l'obra Rehabilitació de Can Panxa per fer un pagament al constructor de l'obra d'Arranjament del camí Trilla. Així que l'ajut de la Generalitat per l'obra Arranjament del camí Trilla es faci efectiu es reposin al compte del crèdit 90.000 euros.

Sotmesa la proposta a votació, amb quatre vots a favor i dos abstencions, s'acorda:

- 1.-Modificar provisionalment el destí de l'operació de crèdit en el sentit comentat.
- 2.-Feta efectiva l'ajuda de la Generalitat reservar 90.000 euros per el seu destí original.

### **13-INFORMES DE LA REGIDORIA D'AGRICULTURA.**

Seguidament es transcriu l'informe:

Hem localitzat dos abocaments incontrolats més i s'ha procedit a fer els tràmits necessaris per la seva retirada, també en breu retirarem els abocaments pels quals es va demanar l'ajut.

Per ordre dels agents rurals hem fet la gestió per la retirada d'un camió abandonat en una finca privada

També pròximament arreglarem el camí al seu pas pel pont del portal i fins pista de l'Irida

**Vedat de caça**

L'any passat a la carta que s'envia als socis del vedat, vàrem comentar que si teníem pèrdua de dies de caça a causa del covid 19, a la temporada següent tindrien el descompte proporcional als dies de caça no efectuats. S'acorda fer mitat de preu 350e pels socis actuals i 800e per socis nous, també acordem limitar a 25 socis com a màxim.

Per altra banda estem fent repoblació de perdius, tenint en compte que els llocs on s'avien tinguin aigua tot l'any i on no s'utilitzin herbicides

També hem sol·licitat els permisos dels cabirols i ja tenim la resolució final, així doncs ja estan a la venda les anelles pertinents.

### **14-INFORMES DE LA REGIDORIA D'OBRES.**

Seguidament es transcriu l'informe:

#### **PISCINA :**

Comentar que estem portant a terme, l'obra corresponent a la substitució de la coberta de l'edifici de la piscina i que actualment estem en la fase de la instal·lació de les canals i que restarà pendent la col·locació de la tela asfàltica i teules.

Donem per finalitzada, l'obra corresponent a la substitució de l'estructura de la coberta de la terrassa de la piscina, a manca de la col·locació de panels.

Paral·lelament, s'està procedint a la pavimentació de la vorera d'accés a les instal·lacions i estesa de grava al parter central de la zona d'estacionament.

#### **PODA :**

Com cada any, hem iniciat i finalitzada la poda dels arbres, del municipi.

#### **Fabrica SAFRA:**

Comentar que finalment, després de intentar o en varies ocasions, hem pogut contactar amb l'entitat gestora de la propietat dels terrenys de la fabrica en

aquest cas (ALTAMIRA INMUEBLES), per reclamar amb caràcter d'urgència una neteja i desbrossada del terreny i que finalment es va realitzar per part de la propietat el dia 8 d'abril.

### **AUTOCARAVANES :**

Hem de mencionar en aquest ple , l'èxit rotund que en obtingut en l'ocupació de la zona d'estacionament habilitada per a les autocaravanes , arribant concretament el dia 8 d'Abril a 21 autocaravanes, es a dir es van triplicar les places disponibles i tant mateix fer referencia a les felicitacions rebudes a traves de les xarxes socials.

### **NETEJA DIPOSIT:**

Comentar que el dia 31 d'abril es procedeix a la neteja del dipòsit de distribució d'aigua potable, sense cap incidència a la xarxa.

### **POU SANT MIQUEL:**

Comentar que després d'analitzar les dades disponibles de l'aplicació del dispensador d'aigua del Pou de Sant Miquel, el total de volum d'aigua extreta de la captació en el període 1 de gener 2020 a 1 de gener de 2021 a segut de un total de 3.551 m3.

Tant mateix, comentar que si ja algun usuari interessat amb alguna dada en concret, se li pot facilitar.

### **MANCOMUNITAT D'AIGÜES DE LES GARRIGUES:**

Volem comentar, que a data 1 de gener de 2021, la mancomunitat d'aigües de les garrigues a revisat la dotació d'aigua per habitant i dia que actualment es de 120/litres i que tenint en compte el numero d'habitant actual segons les dades oficial, la dotació a passat de 63 m3 a 54 m3 al dia, es a dir un 14 % menys.

També dir com ja s'ha tractat en punt anterior les memòries valorades del pou de captació i de la bassa per presentar-les a una línia d'ajuts de l'ACA.

### **ANALITIQUES:**

Comentar que el resultats de les analítiques d'aigua, corresponents al mes de març, son totes correctes segons el RD 140/03.

Tan mateix comentar, que el volum d'aigua subministrat en el primer trimestre es de 10.842 m3 i registrats es de 7.857 m3, per lo tant el rendiment actual de la xarxa de distribució d'aigua potables del 72%.

I finalment, comentar que el volum d'aigua provinent de la mina de captació es de 107 m3/dia.

## **15-INFORMES DE LA REGIDORIA DE FESTES I EDUCACIÓ.**

Es transcriu informe

Casal de Setmana Santa: donar compte dels ingressos i despeses que ha ocasionat el casal. Recordar que, degut a la pandèmia, hi van haver 4 monitors ja que la ràtio màxima era de 6 nens per monitor. El cost d'aquests ha estat de 486,68€ i els ingressos de 360€ (24 nens a 15€)

Amb la comissió de festes i les associacions del poble s'ha organitzat les següents festes.

Sant Jordi 2021: dijous 22 al vespre presentació de la revista "El sirventès" a càrrec de "l'associació els trobadors de Vinaixa"

Divendres dia de Sant Jordi: durant tot el matí venda de roses i llibres a càrrec de l'associació "Els Batunyecos".

Festa major de primavera:

Dissabte 24: al matí l'AFA organitza una sèrie d'activitats per als alumnes de l'escola Sant Bonifaci i l'associació de trobadors de la Vall de Vinaixa organitzen "Una llegenda de Sant Jordi diferent" oberta a tots els públics.

Seguidament, vermut electrònic.

A dos quarts de 8, teatre "Ruth i Mercè, separades... i què?"

Diumenge 25 al matí, espectacle per a tota la mainada amb el grup 1, 2, 3... 21, la pares tu! i a quarts de 8 del vespre espectacle per a tots els públics del mentalista Magic Shado.

\*Imprescindible tenir reserva prèvia, l'aformament és limitat per ordre d'inscripció.

Sant Bonifaci: el diumenge 2 de maig a dos quarts d'una del matí, missa en honor al patró de l'ermita sant bonifaci. A continuació representacions de ball de bastons de l'Espluga de Francolí i dels Batunyecos.

Seguidament, repartiment dela tradicional paella de Sant Bonifaci però aquesta vegada per emportar. Durant tot el matí, hi haurà parada de flors a càrrec de l'associació de dones "La Ruella", una rifa organitzada per l'AFA i servei de bar i venda de records a càrrec de l'associació dels "amics de Sant Bonifaci".

## **16-INFORMES D'ALCALDIA.**

Es transcriu informe.

-S'ha demanat la subvenció captació de l'aigua pel pou de la plaça i reforma bassa de magatzem a l'ACA i la subvenció de les riudes per part de l'estat i delegat a la Generalitat.

-Ens han atorgat la subvenció per instal·lar un punt de recàrrega de cotxes elèctrics (50% aprox)

-Estem ultimant els detalls de l'adaptació de l'espai i mobiliari per a la nova biblioteca. En breu tindrem definit els elements i es podrà començar la reforma i la compra de mobiliari. Està previst al juny-juliol.

-S'ha reprès alguna de les activitats del centre, encara que, de forma intermitent, s'han d'aturar. De moment la majoria són individuals.

-S'ha gestionat la protecció del talud del vial lateral a la N-240 anant cap al moragues, a l'altura de la granja, perquè carreteres ho protegeixi de les caigudes.

-Fruit de gestions i seguiment, s'ha aconseguit netejar la Zafra.

-S'ha realitzat les podes d'hivern als arbres, aquest any seguirem un protocol diferent, a fi de trobar la millor solució vers els problemes que cada estiu tenen els plataners,...

-S'està substituint la pèrgola de la piscina degut a l'estat que va quedar després de la nevada. L'assegurança assumirà el cost.

-S'està elaborant el registre d'habitatges buits. Ja estem a la fase de contacte amb els propietaris i la catalogació d'aquests. En breu disposarem de més informació pel parc d'habitatge disponible a Vinaixa.

## **17-PRECS I PREGUNTES.**

El primer tinent d'alcalde, Felip Carré , demana la paraula per comentar el fet que el regidor Jordi Vilalta havia anat a les oficines de l'Ajuntament a dir que per abatre cabirols no calia demanar permís o esperar la resolució del DARP. Felip Carré vol deixar constància que si calia demanar permís i que calia esperar la resolució atorgant permisos. També voldria fer reflexionar al senyor Jordi Vilalta per les formes i maneres d'anar a l'Ajuntament i trucar-lo

personalment per dir-li que no sabia com funcionava el tema dels cabirols i que no calia cap tipus de resolució per començar la seva caça, cosa que es totalment falsa i queda totalment demostrat amb dita resolució.

El primer tinent d'alcalde diu que li agradaria una oposició més constructiva i més participativa.

Jordi Vilalta diu que en el seu moment li van dir que no calia demanar autorització i que sols s'havia de computar les captures però que no havia cap cupo. També diu que els permisos han arribat però que molts socis del vedat encara no ho saben.

Felip Carré comenta que encara que no donin precintes si que hi ha cupo i que els permisos tot just van arribat ahir i no hagut temps de fer-ho públic.

Un cop examinats els punts de l'ordre del dia i atès que no es demanen més paraules per intervenir, el Sr. Alcalde-President aixeca la sessió i la dona per finalitzada, ordenant que s'aixequi acta de tots els punts debatuts. Per fer-hi constar i donar fe del que s'hi ha tractat i els acords presos, estenc, amb la conformitat de tots els assistents, aquesta acta transcrita en paper amb l'anagrama de l'Ajuntament pàgines 793 a 816.