



COMPROMÍS

Informació de l'Ajuntament de Vinaixa

JUNY 2020 - N°12

DL L 1068-2019

CONTINGUT,

- Ple ordinari del 17 de juny del 2020
-

PLE ORDINARI 17-06-2020

Hi assisteixen:

- Josep Maria Tarragó Clivillé, Alcalde
- Felip Carré Carré, Primer Tinent d'Alcalde
- Alain Anglès Pérez, Segon Tinent d'Alcalde
- Jèssica Poch Martínez, regidora
- Jordi Sarlé Gallart, regidor
- Jordi Riera Carré, regidor

Josep Sans Solsona, secretari

La regidora Sra. Sílvia Arnau Villate no assistit al ple.

Comprovada l'existència de quòrum suficient l'Alcalde declara obert l'acte i es passa a desenvolupar els assumptes que consten a l'Ordre del dia.

Temes tractats (ordre del dia) :

- 1- Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
- 2- Llicències urbanístiques.
- 3- Resolucions i Decrets d'Alcaldia.
- 4- Relació de factures.
- 5- Aprovació Liquidació de l'exercici 2019.
- 6- Informe sobre control intern d'intervenció l'exercici 2019.
- 7- Aprovació del projecte d'obres de Canonada de connexió de la captació del manantial a Vinaixa.
- 8- Manteniment de la llar d'infants.
- 9- Aprovació INUNCAT de Vinaixa.
- 10- Aprovació del Plec de clàusules per la licitació de l'actuació Canonada de connexió de la captació del manantial a Vinaixa.
- 11- Aprovació bases contractació TEI per la llar d'infants.
- 12- Aprovació Pla tresoreria per 2020.

- 13-Rebaixa quotes de la llar d'infants.
- 14-Informes de la Regidoria d'Agricultura.
- 15-Informes de la Regidoria d'Obres
- 16-Informes de la Regidoria de Festes i Educació.
- 17-Informes d'Alcaldia
- 18-Precs i preguntes

L'Alcalde proposa també incloure en l'ordre del dia el debat i aprovació, si s'escau, de la modificació de crèdits per fer front a l'actuació d'arranjament de l'edifici La Dalla inclòs a l'actuació Ponent Actiu promoguda per la Diputació de Lleida. Amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment componen el Ple s'acorda incloure i tractar aquest punt a l'ordre del dia com a punt 18.

L'Alcalde proposa també incloure en l'ordre del dia el debat i aprovació, si s'escau, de l'ordenança reguladora del servei de les piscines i zona esportiva. Amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment componen el Ple s'acorda incloure i tractar aquest punt a l'ordre del dia com a punt 19.

En el punt 20 es tractarà Precs i preguntes.

1- LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

El Sr. Alcalde obre la sessió i pregunta als membres del Ple si tenen alguna esmena

a fer a l'acta de la sessió ordinària anterior del 20 de maig de 2020 l'esborrany de la qual els ha estat tramesa juntament amb la convocatòria de la present sessió. L'acta es aprovada amb el vot favorable dels 6 membres presents dels set que legalment componen el Ple.

2-LLICÈNCIES I COMUNICACIONS PRÈVIES URBANÍSTIQUES.

1-Llicència 19/2020 a favor de FCR per reconstrucció de mur a la zona dels horts.

2-Llicència 21/2020 a favor d'EMG per reconstrucció de mur a la zona dels horts.

3-RESOLUCIONS I DECRETS D'ALCALDIA.

1-Decret d'Alcaldia 29/2020, de 29 de maig

Per Decret d'Alcaldia 24/2020, de 28 d'abril s'aprova el Plec de Clàusules que havien de regir l'adjudicació del manteniment de la zona poliesportiva, piscines municipals i bar per a la temporada 2020.

Vista la proposta de la Mesa de Contractació, del dia 27 de maig de 2020, per a l'adjudicació dels serveis del manteniment de la zona poliesportiva, piscines municipals i bar per a la temporada 2020,

Decreto

Primer.- Adjudicar el contracte serveis del manteniment dels vestidors de la zona poliesportiva i de les piscines municipals,

així com de l'explotació del bar, temporada 2020, a ECA, DNI 47***** i UCA, DNI 48*****.

Segon.- El preu del contracte s'estableix en 240 euros/mensual més IVA vigent.

Tercer.- Exigir l'establiment de la garantia de 750 euros.

Quart.- Acceptar les d'activitats proposades .

Cinquè.- Que per secretaria es redacti per a la seva signatura del corresponent contracte i, finalment, donar compte al Ple en la propera sessió ordinària que es celebri.

2-Decret d'Alcaldia 30/2020, de 4 de juny.

Sol·licitat per MMSC, DNI 408*****, amb domicili al municipi de ***, que per part de l'Ajuntament s'accepti la renúncia dels nínxols 73B i 73C del cementiri municipal.

No s'aporta per la peticionària el títol de concessió doncs manifesta la seva pèrdua.

Consultat el padró de cementiri es constata que MMSC és titular dels drets dels nínxols 73A, 73B i 73C.

Vista la renúncia, vist el padró de cementiri

Decreto:

1.-Acceptar la renúncia manifestada per MMSC dels nínxols 73B i 73C a favor de l'Ajuntament de Vinaixa.

2.-Que per secretaria es modifiqui el padró de conservació del cementiri municipal suprimint els objectes tributaris 73B i 73C.

3.-Expedir nou títol de concessió del nínxol 73A i notificar-ho a la peticionària.

3-Decret d'Alcaldia 31/2020, de 9 de juny

Per Decret d'Alcaldia 25/2020, de 28 d'abril es va aprovar el Plec de clàusules que han de regir la contractació del manteniment dels vasos de les piscines municipals, zones adjacents i control d'aigua temporada de l'estiu 2020.

Vista la proposta de la Mesa de Contractació, del dia 27 de maig de 2020, per a l'adjudicació del manteniment dels vasos, zones adjacents i control d'aigua de la temporada 2020,

Decreto

Primer.- Atorgar el contracte del manteniment del vas de la piscina i zones adjacents i control de l'aigua de la temporada 2020, a ESF, DNI 47*****.

Segon.- El contractista estarà obligat a complir les condicions del Plec de clàusules i a establir un panell informatiu amb estat de la piscina i qualitat de l'aigua i a la neteja de zones adjacents, zones d'esquitxos i dutxes 2 vegades per setmana.

Tercer.- Que per secretaria es traslladi a l'assessoria laboral aquesta contractació per a la signatura del corresponent contracte i alta de la Seguretat Social.

Quart.-Donar compte al Ple en la propera sessió ordinària que es celebri.

4-Decret d'Alcaldia 32/2020, d'11 de juny.

L'Ajuntament de Vinaixa va presentar l'actuació Estació de tractament d'aigua

potable al nucli de Vinaixa a les ajudes de l'Agència Catalana de l'Aigua convocades en Resolució TES/2455/2019, de 19 de setembre.

Vist que en la proposta de resolució provisional d'atorgament de les subvencions hi consta l'actuació presentada amb un pressupost de 204.596,19 euros (sense IVA) i un ajut de 185.463,93 euros.

Vist que la proposta de resolució provisional estableix la necessitat d'acceptació de l'ajuda per part de l'ens beneficiari, Ajuntament.

Decreto

Primer.- Acceptar la proposta de subvenció atorgada, per part de l'Agència Catalana de l'Aigua, per l'obra Estació de tractament d'aigua potable al nucli de Vinaixa.

Segon.- Comunicar l'acceptació a l'ACA i donar compte del present al Ple de la Corporació.

5- Decret d'Alcaldia 33/2020, d'11 de juny.

Per tal de portar a terme l'obra Canonada de connexió de la captació del manantial a Vinaixa, de pressupost 142.517,90 euros més 29.928,76 euros d'IVA cal iniciar l'expedient per a la contractació d'aquesta obra, d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides,

4

RESOLC:

1. Que s'iniciï l'expedient per a la contractació de l'obra Canonada de connexió de la captació del manantial a Vinaixa

2. Que s'incorpori a l'expedient l'acord d'aprovació del projecte i l'acta del replanteig.

3. Que s'emetin els informes següents:

- Informe del tècnic municipal sobre la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques de l'obra. - Informe de la Intervenció de Fons sobre l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

- Informe de la Secretaria sobre la legislació aplicable, la modalitat de contractació que cal seguir i si es disposa, en ferm, dels elements físics i jurídics que són necessaris per a l'execució normal de l'obra.

4. Que es doni compte d'aquest Decret al Ple en la primera sessió que realitzi.

4-RELACIÓ DE FACTURES.

Es dona compte als membre del Ple, mitjançant mostra durant el Ple de còpies impreses en paper, de la relació de factures que s'han registrat a l'Ajuntament. En concret, des del registre de factura 255 fins la 311.

5-APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2019.

Es dona compte al Ple Corporatiu de la Resolució de l'Alcaldia referent a l'aprovació de la Liquidació del Pressupost de 2019, en el qual s'inclou tota la documentació, els estats i els justificants, d'acord amb la legislació vigent, i que transcrita literalment diu:

RESOLUCIÓ de 21 de maig de 2020.

Vist l'expedient de Liquidació del Pressupost General de 2019, formulada per la Intervenció en compliment del que es disposa a l'article 89 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

Respecte al Pressupost d'ingressos, i per cada concepte, la liquidació posa de manifest, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats així com la recaptació neta.

S'ha complert el que estableix l'article 92 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals i el seu Text refós.

S'han emès els corresponents informes de Secretaria Intervenció.

Resultant que de la liquidació es desprèn un Romanent de Tresoreria per a despeses generals de 145.988,28 euros. L'excés de finançament afectat ascendeix a 6.814,19 euros.

En virtut de l'article 191.3 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals HE RESOLT:

Primer.-Aprovar la següent liquidació:

Pressupost de despeses exercici en curs:

Pressupost inicial	653.334,74
Modificacions de despeses ...	206.963,64
Pressupost definitiu.....	860.298,38
Despeses compromeses.....	784.544,27
Obligacions reconegudes.....	784.544,27
Despeses ordenades.....	656.557,30
Pagaments realitzats.....	656.557,30
Obligacions pendents de pagament	127.986,97

Pressupost ingressos exercici en curs:

Pressupost inicial	653.334,74
Modificacions ingressos	206.963,54
Pressupost definitiu.....	860.298,38
Drets reconeguts	811.541,61
Recaptació neta	552.794,49

Drets pendents de cobrament.....
258.747,12

Resultat pressupostari

1-Drets reconeguts nets 811.541,61
2-Obligacions reconegudes netes.....
784.544,27
3-Resultat pressupostari 26.997,34
4-Despeses finançades amb romanent
líquid de tresoreria.. 127.206,81
5-Desviacions positives de finançament ...
6.814,19
6-Desviacions negatives de finançament ..
1.739,92
7-Resultat pressupostari ajustat
149.129,88

Estat tresoreria

1-Total pagaments pressupostaris i no
pressupostaris 746.710,09
2-Existències finals 21.018,94
3-Total cobraments pressupostaris i no
pressupostaris 721.607,94
4-Existències inicials 46.121,09

Estat romanent de tresoreria :

1-(+) Drets pendents de cobrament a final
exercici 303.063,68

De Pressupost Corrent 258.747,12

De Pressupostos Tancats 37.923,73

D'operacions No Pressupostàries
6.392,83

Menys=Ingressos pendents d'aplic. Def 0

2-(-) Obligacions pendents de pagament a
final exercici 142.980,38

De Pressupost Corrent..... 127.986,97

De Pressupostos Tancats 1.657,92

D'operacions No Pressupostàries
13.335,49

Menys=Pagaments pendents d'aplic. Def 0

3-(+) Fons líquids tresoreria a final
exercici 21.018,94

4-Romanent tresoreria total (1-
2+3) 181.102,24

5-(-)Romanent tresoreria afectat a
despeses amb finançament
finalista..... 6.814,19

6-(-)Saldos de dubtós
cobrament 28.299,77

7-Romanent de tresoreria per despeses
generals(4-5-6) 145.988,28

6-INFORME SOBRE CONTROL INTERN D'INTERVENCIÓ L'EXERCICI 2019

Es dona compte al Ple de l'informe de control intern d'intervenció que seguidament es transcriu:

"Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).5è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent informe:

Primer.- Règim de control intern simplificat.

Es d'aplicació l'art. 40 del RD 424/2017 relatiu al règim de control intern simplificat, per lo tant exercirà la funció interventora, en la seva modalitat de règim especial de fiscalització i intervenció limitada prèvia, respecte a la gestió econòmica de l'Entitat Local, no estant d'aplicació obligatòria la funció de control financer, sense perjudici de l'aplicació de l'auditoria de comptes en els supòsits previstos en el cas de disposar d'ens dependents (circumstància que no concorre) i d'aquelles actuacions on la realització per l'òrgan interventor deriva d'una obligació legal.

Segon- Funció Interventora

a. Ingressos:

- No es obligatori el control financer (art. 40)

- Control d'intervenció per part del Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, que té la gestió i recaptació dels tributs locals de l'Ajuntament de Vinaixa i que representa un 58,64% dels ingressos del Capítol I, II i III. L'Ajuntament gestiona el 41,36%. La major part d'aquests ingressos el control es realitza pel padró de contribuents i ingrés bancari. Posteriorment es trameta a OAGRTL els possibles impagats per a que es procedeixi via executiva. A data d'aquest informe no s'han tramés a l'OAGRTL els impagats de l'exercici 2019.

-El control de l'impost de construccions i taxes per llicències urbanístiques es realitza una vegada a l'any amb posterior tramesa a OAGRTL per iniciar via executiva si és el cas. A data d'aquest informe no s'han fiscalitzat els tributs esmentats de l'exercici 2019.

- En els documents de comptabilitat existeix diligència de nota d'intervenció mitjançant la certificació mecànica de l'eina informàtica (data, número de assentament i import)

- En quant a la devolució d'ingressos tributaris indeguts, l'OAGRTL realitza les funcions i actuacions corresponents. En els altres casos, sense cap incidència.

b. despeses:

- En haver estat adoptat el sistema de fiscalització prèvia limitada, s'ha aplicat la intervenció limitada prèvia de requisits bàsics (art. 13).

- Despeses exemptes de control previ (despeses de material no inventariable, contractes menors, despeses de caràcter periòdic i tracte successiu). La majoria de l'Ajuntament de Vinaixa són d'aquests tipus.

- Pagament a justificar i bestretes de caixa fixa. No és un mecanisme utilitzat per l'Ajuntament per fer els pagaments.

b.1) Fiscalització de les despeses de personal

Sense incidències que al llarg de l'exercici s'hagin produït

b.2) Fiscalització de les fases d'autorització i disposició de la despesa

Sense anomalies detectades en les fases A i D d'execució del pressupost de despeses.

b.3) Fiscalització de la fase de reconeixement de l'obligació reconeguda.

Sense anomalies detectades en la fases A D O d'execució del pressupost de despeses.

b.4) Fiscalització de convenis

Els convenis de col·laboració poden ser al llarg de l'exercici un tipus d'expedient on prengui major importància l'exercici del control intern, al tenir que verificar el compliment del principi de legalitat i la adequació al marc normatiu aplicables

d'uns instruments que, en ocasions, poden suposar una fugida a l'àmbit de la contractació local. Sense incidències detectades.

b.5) Fiscalització en matèria de contractació administrativa

Principi del formulari

S'indicaran les principals incidències destacables en l'àmbit de la fiscalització d'expedients de contractació, les quals hauran estat posades de manifest al llarg de l'exercici econòmic en cadascun dels expedients analitzats i en cadascuna de les fases d'execució del pressupost de despeses, que correspondran amb cadascuna de les fases de l'expedient de contractació: aprovació de l'expedient (autorització de la despesa), adjudicació del contracte (disposició o compromís de la despesa), intervenció prèvia al reconeixement de l'obligació (fase del reconeixement de l'obligació, la qual tindrà caràcter formal i material, i , finalment, fase d'ordenació del pagament de les obligacions prèviament reconegudes.

a) Contractes menors: exempt de control previ. Sense incidències en la fase de reconeixement, factura i pagament dels contractes menors.

b) Contractes majors: sense incidències.

b.6) Intervenció de la comprovació material de la inversió

La comprovació material de la inversió es una obligació legal que el ordenament imposa a la intervenció local, la qual ja

venia recollida en el art. 214.2.d) TRFLHL, i que ha estat desenvolupada per el article 20 RDISCPL, dotant una major seguretat jurídica als operadors jurídics que ha d'exercir dit control. Des de l'entrada en vigor de la norma molt s'ha escrit al respecte, per suposar una obligació de compliment complex sobre tot en les entitats locals de major volum.

En el cas de Vinaixa, atenent a que el volum de les inversions no és elevat i que el municipi és petit es verifiquen materialment l'efectiva realització dels contractes sense cap problema amb l'assessorament del tècnic municipal.

Durant el 2019 no s'han apreciat motius per fer comprovacions materials de les inversions durant la seva execució, prestació de servei o subministres

Durant el 2019 no s'han emès actes de comprovació material d'inversions en obres, serveis i subministres. També s'ha omès a les actes de recepció deixar constància de la participació de l'òrgan interventor.

No ha d'assistir a la recepció material dels contractes d'import inferior a 50.000 euros sense IVA.

c. Resolucions adoptades pel President de l'Ajuntament contraries als reparaments efectuats i principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.:

Sense reparaments pel òrgan interventor.

d. Actes amb omissió de la funció interventora

Altre de les novetats més rellevants del RDISPL va ser la introducció del mecanisme contemplat en el seu art. 28, el qual es preveu per aquells suposats en els que " la funció interventora fos preceptiva i s'hauria omès". Sense incidències.

Tercer. Control Financer Permanent en règim simplificat

D'acord amb l'article 39 i següents del citat RD i en atenció a l'heterogeneïtat que impera en l'àmbit local, les EE.LL. que es troben en l'àmbit d'aplicació del model simplificat de comptabilitat local, podran igualment triar i aplicar un règim de control financer simplificat, de manera que exerciran plenament la funció interventora, en la seva dues modalitats, sent potestatiu el control financer, aquest últim, amb la sola obligació, de dur a terme l'auditoria de comptes anual i aquelles actuacions que deriven d'una obligació legal.

Les actuacions a comprovar o a realitzar amb caràcter obligatori per l'entitat serien les següents:

D'acord amb l'establert en l'article 32.1.d) del Real Decreto 424/2017, s'inclouen dins de l'àmbit del control permanent, les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor.

En aquest sentit s'ha d'anar a l'establert en l'article 4.1.b) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, que recorda les principals actuacions de control atribuïdes en l'ordenament jurídic a l'òrgan interventor, en l'exercici del control Financiero permanent previ, tant no panificable, com panificable obligatori:

1r.- El control de subvencions i ajudes públiques, d'acord amb l'establert en la Llei

38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2n.-El informe dels projectes de pressupostos i dels expedients de modificació d'aquests.

3r.-L'emissió d'informe previ a la concertació o modificació de les operacions de

Crèdit.

4t.-L'emissió d'informe previ a l'aprovació de la liquidació del Pressupost.

5è.-L'emissió d'informes, dictàmens i propostes que en matèria econòmic financera

o pressupostària li hagin estat sol·licitades per la presidència, per un terç dels regidors o quant es tracti de matèries per les que legalment s'exigeix una majoria especial, així como el dictamen sobre la procedència de la implantació de nous

Serveis o la reforma dels existents a efectes de l'avaluació de la repercussió econòmic- financera i estabilitat pressupostària de les respectives propostes.

6è.-Emetre els informes i certificats en matèria econòmic- financera i pressupostària i

el seu enviament als òrgans que estableixi la seva normativa específica.

I a més, a aquelles actuacions a realitzar amb caràcter previ, previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local i per tant, no incloses dins de la planificació regulada ni voluntàries a criteri de l'òrgan de control, como poden ser l'emissió d'informes derivats de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, de les obligacions de subministre d'informació recollides en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, o del propi Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

També el compliment de de la normativa de morositat, el registre comptable de factures i el control del saldo 413.

Quart.- Auditoria Pública

No es preveuen objectius específics ni voluntaris derivats d'un anàlisi de riscos per trobar-se aquesta entitat en Règim de Control Intern Simplificat. Igualment no es preveuen actuacions en matèria de

auditoria pública ja que no existeix cap entitat dependent.

Cinquè.- Conclusions i recomanacions

Segons les valoracions globals de la funció interventora exercida al llarg de l'exercici 2019, cal recollir les següents conclusions i/o recomanacions:

- Definir, mitjançant instruccions o en les bases del pressupost, l'adaptació de l'organització interna pròpia de l'Ajuntament per poder fer les funcions de control intern, sobre tot en la despesa de la contractació menor, que és la majoritària, establint una diferenciació de despeses menors de 5.000 euros.
- Fer ús de les facultats que la Disposició Final Primera apartat tercer paràgraf tercer de la LCSP atorga a aquesta Corporació municipal, es recomana dictar unes instruccions en relació a la tramitació dels contractes menors a l'Ajuntament de Vinaixa, per tal de contribuir a garantir l'agilitat i la simplificació en la tramitació dels expedients de contractació.
- Analitzar tots els processos municipals per tal d'assegurar l'aplicació efectiva del reglament.
- Definir uns models d'informes i expedients adaptats a la realitat municipal.
- Accés a eines informàtiques suficients i adaptades a la realitat i procediment de gestió de municipis

petits: gestor electrònic d'expedients.

- Formació i informació als càrrecs electes i personal sobre les funcions del control intervenció.
- Habilitar als òrgans interventors dels mitjans necessaris i suficients (interns o externs) perquè el model de control sigui efectiu i consignar en el pressupost les quanties suficients per cobrir les necessitats de col·laboració.
- Assistència de Diputació de Lleida per recolzar, assessorar, emissió d'informes, suport i col·laboració: gestor electrònic d'expedients.
- Integració de la facturació electrònica amb el gestor electrònic d'expedients.. Aquesta integració permetrà donar el vist i plau de les factures mitjançant mitjans telemàtics, no sent necessari que s'imprimeixen les factures electròniques.....(donat que un dels objectius de la facturació es que desaparegui el paper en el seu circuit de tramitació)
- Implantació de la obligació de facturar electrònicament, amb independència del import facturat.
- Definir clarament el contracte menor (art. 118 LCSP) o en el cas de que es tractin de necessitats permanents i periòdiques, procedir a la licitació de la prestació corresponen. Caldria, doncs, millorar la licitació de determinats serveis i subministres de caràcter recurrent i permanent, amb la utilització de central de compres,

per exemple per tal de donar seguretat jurídica a la contractació. Ja s'està utilitzant en facturació llum.

- Cal continuar amb la millora de implantació dels procediments previstos en el RD 424/2017

Sisè.- Correcció de debilitats

D'acord amb l'anterior i vistes les recomanacions exposades s'ha aconseguit un grau de compliment suficientment raonable, tenint en compte els recursos humans i mitjans materials i tècnics que disposa l'Ajuntament de Vinaixa.

Setè.- Del trasllat del present informe al President/a de la Corporació per a la seva remissió al Ple de l'Ajuntament en la propera sessió que es celebri.

Vuitè.- Donar trasllat del present informe a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat. Vinaixa, 11 de juny de 2020."

7-APROVACIÓ DEL PROJECTE D'OBRES DE CANONADA DE CONNEXIÓ DE LA CAPTACIÓ DEL MANANTIAL A VINAIXA.

Es dona compte als membres del Ple del projecte "Canonada de connexió de la captació del manantial a Vinaixa" redactat per Engisic Solucions i Consulting, SL. El pressupost d'execució ascendeix a 172.446,66 euros.

El Tinent d'alcalde Alain Anglés dona compte d'algunes de les especificacions del projecte.

D'acord amb l'article 235.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Ple Corporatiu, amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte d'obres esmentat.

Segon.- Sotmetre a informació pública l'expedient i projecte pel termini reglamentari de trenta dies durant els quals es podrà examinar i presentar les reclamacions que es creguin oportunes.

Tercer.- Que a falta de reclamacions o al·legacions el projecte esdevindrà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord.

8-MANTENIMENT DE LA LLAR D'INFANTS.

Es dona compte al Ple de l'Ordre EDU/67/2020, de 26 de maig, del procediment d'implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals.

En aquesta ordre es concreta, entre altres, que les llars d'infants que participen en el pla experimental disposen fins a la finalització del curs 2022-2023 per adequar-s'hi mitjançant la subscripció d'un conveni entre el Departament i l'Ajuntament.

El Departament d'Ensenyament ha comunicat a l'Ajuntament que mentre l'adequació no es faci efectiva serà

d'aplicació, de manera transitòria, l'actual règim i així s'ha de manifestar si s'escau.

Amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

1.-Mantenir el funcionament del primer cicle de l'educació infantil a l'escola rural i servei que s'hi ofereix.

2.-Subscriure, així que sigui adient, el nou conveni de compromís amb les noves condicions

3.-Comunicar el present al Departament d'Ensenyament.

9-APROVACIÓ INUNCAT DE VINAIXA.

Es presenta als membres del Ple el Document Únic de Protecció Civil Municipal de Vinaixa(DUPROCIM) relatiu als risc especial per inundacions. El document fa una anàlisi dels riscos territorials que afecten al terme municipal així com l'anàlisi del risc especial per inundacions.

L'Alcalde dona compte als membres del Ple d'algunes especificacions del pla de protecció civil.

D'acord amb el Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació, correspon al Ple l'aprovació del Pla.

Vist el DUPROCIM, atès el Decret 155/2014, els membres del Ple amb el vot favorable de sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

1.-Aprovar el Document Únic de Protecció Civil Municipal de Vinaixa.

2.-Sotmetre a informació pública la documentació pel termini de trenta dies hàbils durant els quals es podrà examinar i presentar les reclamacions que es creguin oportunes.

3.-Que a falta de reclamacions o al·legacions el DUPROCIM esdevindrà definitivament aprovat sense necessitat de nou acord.

4.-Trametre el DUPROCIM a la Comissió de Protecció Civil per a la seva homologació.

10-APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES PER LA LICITACIÓ DE L'ACTUACIÓ CANONADA DE CONNEXIÓ DE LA CAPTACIÓ DEL MANANTIAL A VINAIXA.

Es dona compte al Ple del Decret d'Alcaldia 33/2020, d'11 de juny en que es resol l'inici de l'expedient de contractació.

L'Alcalde fa breu explicació dels criteris establerts per l'adjudicació de l'obra.

Vista la proposta de Plec de Clàusules administratives particulars confeccionada per secretaria.

El Ple Corporatiu amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

Primer- Aprovar l'expedient de contractació de l'obra Canonada de connexió de la captació del manantial a Vinaixa pel procediment obert simplificat.

Segon- Nomenar com a membres de la Mesa de Contractació de l'obra esmentada els següents:

-president: Alain Anglès Pérez.

-primer vocal: Xavier Zaragoza Montpel, arquitecte municipal.

-segon vocal: Josep Sans Solsona, secretari interventor

-secretaria: Elisabet Arbat Molas, administrativa.

Tercer- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars, transcrites en annex, que ha de regir la contractació de l'obra Canonada de connexió de la captació del manantial a Vinaixa per un import de 142.517,90 euros més 29.928,76 euros d'IVA.

Quart- Aprovar la licitació del contracte pel procediment obert simplificat i sotmetre a informació pública la convocatòria de licitació de contractació de l'obra mitjançant anunci al perfil del contractant.

Cinquè.- Nomenar responsable del contracte a Xavier Zaragoza Montpel.

Sisè.-Nomenar director facultatiu i coordinador de seguretat del contracte d'obres a l'Enginyer tècnic industrial Sr. Francesc Solé Duocastella.

Setè- Facultar l'alcalde, o membre de la corporació en qui delegui, perquè dugui a terme totes les actuacions necessàries per a la tramitació i l'execució d'aquest acords.

11-APROVACIÓ BASES CONTRACTACIÓ TEI PER LA LLAR D'INFANTS.

Es dona compte als membre del Ple que en compliment de la normativa es fa necessari cobrir el lloc de treball de tècnica/tècnic en educació infantil de la llar d'infants mitjançant un procediment objectiu que valori els mèrits dels interessats.

Es fa urgent contractar persona amb titulació de tècnic/tècnica en educació infantil o equivalent per al cursos escolars següents.

Per tot això els membres del Ple amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

1.-Aprovar les bases per a la contractació de tècnic/tècnica en educació infantil i l'establiment de borsa de treball per a substitucions a la llar d'infants, segons annex de l'expedient.

2.-Simultàniament, convocar procés selectiu per cobrir la plaça de tècnic/tècnica en educació infantil.

3.-Donar publicitat del present acord al tauler municipal i tauler electrònic.

12-APROVACIÓ PLA TRESORERIA PER 2020.

Es dona compte als membres del ple que el període mitjà de pagament a proveïdors de l'Ajuntament de Vinaixa del quart trimestre de 2019 va ser superior a 60 dies.

De conformitat amb la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, cal que es modifiqui el Pla de Tresoreria als efectes de que s'aconsegueixi un període mig de pagament de 30 dies o inferior en el transcurs de 2020.

Per tot això, es presenta als membres del Ple el present Pla de Tresoreria que es resumeix seguidament .

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny
INGRESSOS						
Capítol 1	13.953	13.953	13.953	13.953	13.953	17.904
Capítol 2	350	350	203	356	356	250
Capítol 3	423	3.400	2.096	34.223	29.110	34.295
Capítol 4	17.020	8.220	8.220	8.619	62.701	17.036
Capítol 5	500	500	0	0	1.140	500
Capítol 6	0	0	0	0	0	0
Capítol 7	20.826	0	0	0	39.708	120.405

Capítol 8	0	0	0	0	0	0
Capítol 9	0	0	0	0	0	0
Capítol 1	14.204	14.646	14.307	17.746	16.354	24.064
Capítol 2	13.624	19.898	23.903	44.749	33.940	18.779
Capítol 3	102	53	54	40	257	596
Capítol 4	2.478	4.294	3.194	9.325	4.489	7.150
Capítol 6	1.147	13.302	64.965	43.022	0	120.000
Capítol 7	0	0	0	0	0	0
Capítol 8	0	0	0	0	0	0
Capítol 9	1.824	1.824	1.824	1.824	1.824	1.824

	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
INGRESSOS						
Capítol 1	17.904	17.904	17.904	17.904	17.904	17.904
Capítol 2	250	250	250	250	250	250
Capítol 3	13.995	12.195	19.995	18.995	29.795	21.045
Capítol 4	18.536	18.536	55.536	55.536	35.536	17.036
Capítol 5	500	500	500	500	500	500
Capítol 6	0	0	0	0	0	0
Capítol 7	47.273	0	410.000	212.593	285.000	184.130
Capítol 8	0	0	0	0	0	0
Capítol 9	0	0	0	0	0	0
DESPESES						
Capítol 1	18.528	16.521	16.021	16.021	16.021	23.568
Capítol 2	21.379	55.679	14.679	15.129	18.579	19.380
Capítol 3	596	596	596	596	596	596
Capítol 4	10.150	9.650	10.050	4.650	4.650	4.650
Capítol 6	70.000	45.000	7.817	20.000	80.000	118.474
Capítol 7	0	0	0	0	0	0
Capítol 8	0	0	0	0	0	0
Capítol 9	1.824	1.824	1.824	1.824	1.824	1.824

Jordi Sarlé pregunta que les despeses del Capítol 6 no es corresponen al Capítol 7 d'ingressos.

L'Alcalde comenta que els ingressos lligats a despeses sempre arriben més tard.

Vist el Pla de Tresoreria, els membres del Ple amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

- 1.-Aprovar el Pla de Tresoreria de 2020.
- 2.-Trametre aquest a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor.

13-REBAIXA QUOTES DE LA LLAR D'INFANTS.

L'Alcalde creu que s'hauria de rebaixar la quota mensual de la llar d'infants atenent que durant algunes setmanes les famílies no han pogut portar els nens i nenes a la llar. Es proposa una quota del 50%.

Els membres del Ple amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen hi són d'acord.

14-INFORMES DE LA REGIDORIA D'AGRICULTURA.

El 1r Tinent d'Alcalde Felip Carré dona compte del següent:

-Medi Ambient: S'ha procedit a la recollida d'abocament incontrolats d'una subvenció que estava aprovada: camí Navarres, Ull de bou, Comanvives, descarregador de raïms antic i carretera vella de l'Albi.

També s'està tramitant una nova subvenció per a actuar en altres abocaments incontrolats.

Agència Catalana de l'Aigua i Forestal catalana segueixen netejant el camí Trilla, retirant arbres, pedres, plàstics,..

Es fa seguiment de les actuacions d'arranjament i neteja sobre cada parcel·la i cada recinte amb tot el que comporta.

Vedat de caça: tenim pendent una reunió informativa per fer un resum de la gestió del vedat temporada 2019-2020. Ja que no s'ha fet ús es fa una mica d'explicació per que tothom estigui al corrent:

-ingressos totals..... 24.120 euros

-despeses totals..... 11.165,27 euros

El resultat a favor ha estat doncs 12.954,73 euros. S'ha destinat la totalitat a l'arranjament de camins.

Comentar que els ingressos són força més alts que les temporades anteriors en uns 5.000 euros de diferència malgrat tenir dos socis menys.

15-INFORMES DE LA REGIDORIA D'OBRES.

El 2n Tinent d'Alcalde Alain Anglés dona compte del següent:

Obres i serveis.

1-Arranjament de zones i serveis malmesos per la riuada del 22/10/2019:camí Trilla i Plaça dels Arbres.

L'empresa adjudicatària inicia les obres el dia 4 de maig amb l'acta de replanteig i segons planning previst.

Seguiment obra a data de 17 de juny. El tram 3 entre el pou de sant Miquel fins consultori. Pràcticament es pot donar per finalitzada la part corresponent a l'excavació i muntatge del col·lector un total de 240 metres. El tram 2 entre consultori i la Plaça dels Arbres. Si les condicions no canvien, aquesta setmana es podria acabar aquest tram de 103 metres. A data d'avui s'ha pogut muntar uns 343 metres, es a dir, un 61% del total previst en la zona urbana.

Tram Plaça dels Arbres. L'empresa adjudicatària ha netejat la reixa interceptora de la Plaça dels Arbres i ha finalitzats la demolició del paviment existent en la zona dels jocs infantils.

Paral·lelament a les actuacions descrites anteriorment comentar que Sorea ha iniciat les obres de muntatge de la nova canonada de transport de la Mancomunitat, canonada de fosa dúctil de diàmetre 125 mm. Tanmateix, he de dir que Sorea no podrà finalitzar tota la instal·lació de la canonada prevista abans de finalitzar el mes de juny degut a l'endarreriment per part de l'empresa adjudicatària.

Finalment, es procedirà a la instal·lació d'una canonada provisional del consultori a l'arqueta de connexió (zona Magami) de 350 metre de longitud. Aquesta canonada restarà a disposició de l'Ajuntament de Vinaixa.

La intenció de la Mancomunitat d'Aigües de les Garrigues era precisament acabar aquesta obra abans de la pujada de la demanda d'aigua d'estiu i evitar la baixa de pressió a la xarxa de Vinaixa.

2-Piscina i zona esportiva.

A data 17 de juny l'empresa ha precedit la neteja i sanejament de tota la superfície del vas de la piscina, prèvia a l'aplicació de la poliúria, prevista en principi per aquest proper cap de setmana, degut a la inclemència del temps.

Restarà pendent el formigonat perimetral i la coronació perimetral amb pedra natural previst per aquesta propera setmana.

S'han desmuntat les faroles existents i connexions dels desguassos de les dutxes de la part exterior.

Tanmateix s'estan portant a terme altres actuacions relacionades amb el manteniment general de les instal·lacions del recinte de la piscina (pintura, neteja, ..)

3-Millora de la zona d'aparcament d'autocaravanes i zona pícnic.

A data d'avui bàsicament les obres executades han consistit a l'estesa de base de tot-ú artificial i localització del col·lector per a la connexió de desguàs general de la zona d'estacionament. Comentar que el retard de l'obra segons lo previst a sigut principalment degut a la dificultat de detecció de l'antic col·lector existent.

4-Llar d'infants.

S'ha finalitzat la instal·lació del col·lector fins a la sortida del pas sota el vial. S'ha instal·lat el tub de drenatge a la part frontal de mur de la llar d'infants. Instal·lació de nova escomesa de la llar d'infants i modificació de tubs de la calefacció. Avui estan acabant l'encofrat de la vorera perimetral amb la previsió de

formigonar demà mateix si el temps no ho impedeix.

Restarà pendent la instal·lació de la tanca de la zona del pati, sorral, cauxú, tendal, ..

5-Zona pícnic, estacionament i Plaça de les Garrigues.

Donem per finalitzada la plantada d'arbres de la zona del pícnic, estacionament i plaça de les Garrigues. Resta per acabar les connexions del sistema de reg i la part corresponent a l'enllumenat, repàs i piconatge d'esplanada. S'ha procedit a la neteja dels voltants de la zona de pícnic.

6-Altres actuacions.

Zona estacionament: l'obra ha consistit bàsicament a la neteja del camí d'accés, reble i piconatge de l'esplanada, adequació de l'accés d'entrada al recinte i restarà pendent la tanca de la zona habilitada per estacionament, il·luminació i senyalització.

Comentar que ha arribat la proposta de resolució provisional d'atorgament de subvencions per actuacions d'abastament en alta. La puntuació ha estat de 80, pressupost de 204.596 euros i una subvenció de 185.463 euros(90,93%).

16-INFORMES DE LA REGIDORIA DE FESTES I EDUCACIÓ.

La regidora Jèssica Poch dona compte del següent:

Educació:

-el dimarts 26 de maig vam assistir a una reunió telemàtica d'ensenyament per

parlar sobre com s'havia de fer la reobertura de les escoles bressol i centres d'ensenyament(mesures, ratis, ..).

-el dijous 28 de maig hi va haver una reunió telemàtica de l'escola de música. Aquí a Vinaixa tenim només un alumne. Durant el confinament s'han seguit les classes telemàticament i als pares se'ls hi ha cobrat un 50% de la quota. Hi ha hagut pèrdues i com que les classes han anat molt bé, consideren que al juny es cobri una quota del 50%. De cara al curs vinent encara està tot molt incert per saber com s'iniciarà el nou curs.

-a partir de la fase 2 s'han obert l'escola bressol i l'escola. La primera amb un rati màxim de 5 nens i nenes. A l'escola finalment han assistit només els nens i nenes de 6è, és a dir, els que finalitzen cicle.

-s'ha organitzat el casal d'estiu per aquest any. Començarà el pròxim dilluns 29 de juny i acabarà el divendres 31 de juliol de 9 a 13 hores. L'edat és de 3 a 12 anys i cada monitor podrà tenir un màxim de 10 nens i nenes. Des de l'Ajuntament es va demanar que tothom que estigués interessat entregués el CV i en total es van registrar 8 currículums. Els criteris de selecció que s'ha utilitzat han estat els següents:

- títol de monitor de lleure: 5 punts.

- altres titulacions relacionades amb el món educatiu: 2 punts.

- experiència laboral en casals d'estiu: 1 punt per casal treballat.

- idiomes: 1 punt.

La selecció ha finalitzat amb la següent puntuació:

1-JCC: 11 punts(5+2+3+1)

2-SCM: 6 punts(5+0+0+1)

3-GCG: 6 punts(0+2+3+1)

4-MRB: 6 punts(0+2+3+1)

5-SMC: 6 punts(0+2+3+1)

6-CSM: 3 punts(0+0+2+1)

7-LRB: 3 punts(0+2+0+1)

8-JGC: 1,5 punts(0+0+0,5+1)

-avui dimecres 17de juny hi ha hagut una altra reunió telemàtica d'ensenyament per parlar sobre com s'ha d'encarar l'inici del curs escolar el 14 de setembre. Tot i que encara hi ha temes que s'han d'acabar de concretar, el que si és segur és que la presència dels alumnes serà del 100% i que si es necessita algun espai més per tal de poder complir les normes de seguretat seran els ajuntaments qui hauran d'intentar cedir-los.

Els ratis per les aules d'infantil i primària seran de 17-19 alumnes. L'aula d'acollida i el menjador escolar tornaran a funcionar amb normalitat. L'horari continuarà sent el mateix. Caldrà netejar bé els espais però no tant com ara. S'haurà de respectar la distància dels dos metres de seguretat però no serà obligatori que els alumnes portin mascareta.

El rati de l'escola bressol continuarà sent de 10 nens i nenes.

Festes:

-a partir del 25 de maig es va realitzar el "Vinaixa en temps de flors", en el qual tothom qui volia podia passar a recollir una flor al centre de serveis i llavors enviar una foto amb la flor a les xarxes

socials de l'Ajuntament i etiquetant també #lesgarriguesenflor20. La participació va ser força bona amb unes 40 publicacions.

-pel que fa a Sant Joan, juntament amb la Comissió de festes es preveu repartir coca i mistela en uns tres punts del poble per evitar aglomeracions de persones, castells de foc i finalment espectacle per a totes les edats on es pugui veure assegut tot respectant les mesures de seguretat.

Jordi Sarlé pregunta pel tema de les famílies amb escolars que durant el confinament tenien dificultats de connexió a internet. La regidora diu que finalment sols es va tractar d'una família i es va solucionar pel Consell Comarcal.

17-INFORMES D'ALCALDIA.

L'Alcalde dona compte del següent:

-Les subvencions demanades i que es volen demanar són per clausura d'abocadors al terme edició 2020, a la Diputació de Lleida pel Pla de camins i a l'IEI pel Pla econòmic.

-Ens han atorgat la subvenció de millora en el subministrament en Alta, demanada al setembre passat a l'ACA, en un gairebé 100%, per millores a la ETAP i les lones de la bassa.

-La Diputació de Lleida ens han atorgat, referent al primer paquet de diners per danys per tempestes i riuades, 86.000 euros per arranament de camins.

-S'està fent el seguiment amb ensenyament i salut, pel tema obertura centres escolars i obertura piscines.

-S'està avançant, i ja tenim l'estudi a la comarca de la millora en l'eficiència de la recollida selectiva, aviat sabrem com s'encara a la nostra població.

-Continuem amb les mesures de prevenció de COVID. Seguiment de les persones més grans, ajudes i coordinació amb l'assistenta social, mesures econòmiques per ajudar al dia a dia.

-Es fa el seguiment diari a l'ACA i ADIF de les obres.

-S'ha localitzat el clavegueram existent a la zona de les piscines i el recinte esportiu.

-Constatar que en últim ple es va fer esment de l'abonament d'una de les factures per part de la regidora Silvia. També es va fer esment que, per via telefònica, es comprometia en breu fer l'abonament de la restant, justament quan cobraria l'import dels plens del 2019. Bé, constatar que les dietes per plens es van ja satisfer fa dies i encara no s'ha abonat la factura.

18- MODIFICACIÓ DE CRÈDITS.

Per Resolució d'Alcaldia de 17 de juny de 2020 s'inicia expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdit mitjançant transferències de crèdit.

Es va subscriure el Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i

l'Ajuntament de Vinaixa per a l'execució de l'actuació "Ponent Actiu" que inclou entre altres actuacions obres de consolidació de l'edifici La Dalla. Per a l'execució de l'actuació Ponent Actiu es va fer una previsió de despesa de 14.474,74 euros en el Pressupost de 2020 i estava previst fer una altra consignació per atendre aquesta actuació l'exercici 2021. Des de la Diputació de Lleida s'informa que la dotació de 2020 és insuficient i no es pot esperar a l'exercici 2021.

Per poder atendre el pagament de les obligacions d'aquesta actuació s'ha de tramitar expedient de modificació de crèdit mitjançant transferències de crèdits entre partides.

Vist l'expedient de modificació de crèdits confeccionat.

D'acord amb l'article 177 del Text refós de la Llei de les Hisendes Locals, i el RD 500/1990, de 20 d'abril, el Ple Corporatiu amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment componen el plenari, acorda:

Primer-. Aprovar inicialment l'expedient 1/2020 de modificació de crèdits del pressupost ordinari vigent mitjançant transferències de crèdit.

Segon-. Exposar el present acord al BOP pel termini reglamentari de quinze dies i en cas de no presentar-se reclamacions o al·legacions, s'entendrà aprovat definitivament, sense necessitat de nou acord.

19-ESTABLIMENT DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL SERVEI DE LES PISCINES I ZONA ESPORTIVA.

L'alcalde comenta que no es disposa d'ordenança pròpia per regular el servei de les piscines i es regula per l'ordenança tipus de la Generalitat per zones i instal·lacions esportives. També cal establir normes per culpa del Covid en relació a accessos, aforaments,..

Vista la proposta d'ordenança municipal relativa a l'establiment d'ordenança Normes de règim intern del Complex Esportiu Piscines Municipals de Vinaixa.

Vist l'informe del Secretari-interventor, el Ple de l'Ajuntament amb el vot favorable dels sis membres presents dels set que legalment el componen acorda:

Primer.- Aprovar provisionalment l'establiment de l'ordenança municipal relativa a l'establiment de Normes de règim intern del Complex Esportiu Piscines Municipals de Vinaixa reguladora de la col·locació de captadors solars:(veure annex)

Segon.- Sotmetre al tràmit d'informació pública aquest acord provisional i l'expedient justificatiu durant el termini de trenta dies hàbils mitjançant edicte al BOP i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi de que els interessats pugin examinar

l'expedient i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Tercer.- Cas de que no s'hagin presentat reclamacions, l'acord d'aprovació provisional s'entendrà definitivament aprovat.

Quart.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre de l'ordenança al BOP, sense que aquesta ordenança entri en vigor fins que s'hagi efectuat aquesta publicació.

20-PRECS I PREGUNTES.

No es formula cap prec ni pregunta.

Un cop examinats els punts de l'ordre del dia i atès que no es demanen més paraules per intervenir, el Sr. Alcalde-President aixeca la sessió i la dona per finalitzada, ordenant que s'aixequi acta de tots els punts debatuts. Per fer-hi constar i donar fe del que s'hi ha tractat i els acords presos, estenc, amb la conformitat de tots els assistents, aquesta acta transcrita en paper amb l'anagrama de l'Ajuntament pàgines 645 a 666.

La comissió de festes comunica que degut a la situació actual la festa major d'aquest estiu serà adaptada a les noves mesures. Es demana màxim respecte a les mesures dictades per les autoritats i que tothom respecti per la seguretat dels altres i d'un mateix. ,

L'Ajuntament informa que ha engegat una borsa d'habitatge per totes aquelles persones que vulguin llogar o comprar així com vendre o llogar un immoble. A través de la pàgina web de l'Ajuntament podeu trobar més informació, o als regidors. La finalitat d'aquesta borsa és tenir actualitzat les ofertes i demandes i, a través de l'Ajuntament, posar en contacte els interessats. Per poder-se anunciar en un o altre sentit, només és necessari enviar un correu electrònic amb les dades de l'immoble que s'ofereix o es demana. Trobareu més informació a la web. S'anima a tothom que estigui interessat a poder-se anunciar (sempre es mostra de forma anònima).

L'Ajuntament informa que s'està actualitzant els continguts de la pàgina web www.vinaixa.cat . Podeu trobar ja molts serveis i documents actualitzats i disponibles. Es demana que qualsevol incidència, millora o proposta que es faci arribar a l'Ajuntament.

L'Ajuntament comunica que ja es pot portar fluorescents, bombetes i càpsules de cafè pel seu reciclatge. Es recorda que també es pot dipositar les piles. En horari habitual.